

KLAUZULA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO W STOSUNKU DO PACJENTA STOSOWANA OD 25 MAJA 2018 R.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gabinet Stomatologiczny Natidental Małgorzata Janowska-Bugaj z siedzibą w Kazimierzu, ul. Kilińskiego 70, 95-083, NIP 7292585955.

Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją usługi stomatologicznej czy wykonywaniem zdjęć rentgenowskich i w oparciu o ogólne rozporządzenie o ochronie danych oraz ustawę z 6 listopada 2008 o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, rozporządzenie Ministra Zdrowia z 9 listopada 2015r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania, ustawę z 28 kwietnia 2011r. o systemie informacji w ochronie zdrowia, ustawę o zawodach lekarza i lekarza dentysty oraz (...) np. ustawę z 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ustawę z 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej.

W razie konieczności dane mogą być udostępniane podmiotom współpracującym z Gabinetem Stomatologicznym Natidental, takim jak pracownie techniczne- Pracownia Protetyki Dentystycznej Natidental. Podanie danych jest obowiązkowe i wynika z przepisów ustawy z 6 listopada 2008 o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia z 9 listopada 2015r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania, ustawy z 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia, ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentysty oraz ustawy z 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ustawy z 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres 20 lat od chwili rozpoczęcia ich przetwarzania, z tym, że zgodnie z ustawą z 6 listopada 2008 o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta:

- a) w przypadku zgonu pacjenta na skutek uszkodzenia ciała lub zatrucia, dokumentacja będzie przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpił zgon;
- b) dokumentacja medyczna zawierająca dane niezbędne do monitorowania losów krwi i jej składników, będzie przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu;
- c) zdjęcia rentgenowskie przechowywane poza dokumentacją medyczną pacjenta będą przechowywane przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wykonano zdjęcie;
- d) skierowania na badania lub zlecenia lekarza, będą przechowywane:
 - i Przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym udzielono świadczenia zdrowotnego będącego przedmiotem skierowania lub zlecenia lekarza oraz
 - ii. 2 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wystawiono skierowanie – w przypadku gdy świadczenie zdrowotne nie zostało udzielone z powodu niezgłoszenia się pacjenta w ustalonym terminie, chyba, że pacjent odebrał skierowanie,
- e) dokumentacja medyczna dotycząca dzieci do ukończenia 2 roku życia będzie przechowywana przez okres 22 lat.

Fakt niepodania ww. danych skutkuje brakiem możliwości rozpoczęcia realizacji usługi. Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.

Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do treści swoich danych oraz do żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Przysługuje Pani/Panu również prawo do złożenia skargi w związku z przetwarzaniem ww. danych do organu właściwego ds. ochrony danych osobowych (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).